

Pièces à fournir pour le recrutement d'un doctorant contractuel à l'Université Côte d'Azur

Pièces nécessaires à l'élaboration du contrat de travail :

- Copie Recto/Verso de la **Carte Nationale d'Identité ou passeport**
- Attestation** de droits à l'assurance maladie (ameli.fr) en cours de validité
- Le relevé d'identité bancaire français **AU NOM ET PRENOM DE L'AGENT** (fournir éventuellement copie du livret de famille si nom différent). Seuls les RIB du compte courant seront acceptés, pas de RIB du compte épargne
- La fiche de renseignements
- La fiche de recrutement

Si l'agent est de nationalité étrangère (hors UE)

- Copie Recto/Verso du **titre de séjour**. Le cas échéant, le récépissé de demande de titre de séjour ou à défaut l'attestation de preuve de dépôt, ou de renouvellement avec copie du précédent titre.

OU

- Convention d'accueil remplie et signée par l'agent et le représentant légal de l'organisme d'accueil
- Si aucun numéro de sécurité sociale, ou équivalent a été attribué, fournir à la Maison des Études Doctorales un extrait d'acte de naissance avec filiation (Langues acceptées : Albanais, Allemand, Anglais, Italien, Langue UE et Turque)